

МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
367033, Республика Дагестан, Кировский район, г.Махачкала, п.Ленинкент 1
МКР,
5 линия, 26 тел. № 51-02-39

П Р И К А З

от « 1 » 09 2017 года

№ 79н

« Об организации горячего питания в школе »

В целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2017 – 2018 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни детей

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания 1-4 классов заместителя директора по УВР – **Вахидову М.М.**

2. Вахидовой М.М. составить график питания учащихся.

3. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН.

4. Возложить ответственность на заведующую производством Ахмедову З.С. и врача школы Абдурахманова Ю.М.:

- ежедневное вывешивание в уголке для родителей и в столовой меню и рекомендуемого набора продуктов на завтрак и обед детям;
- Вести журнал готовой продукции с учётом выявления сроков реализации продуктов питания
- контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
- ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- составление разнообразного меню;
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5. Создать бракеражную комиссию в составе:
директора школы – Абдуллаевой Б.А.

Врача школы – Абдурахманова Ю.М.

председателя родительского комитета школы – Пахрудинова З.К.

председателя профсоюзного комитета – Батыровой З.А.

6. Возложить ответственность на классных руководителей за:

- обеспечение приема пищи детьми по графику;
- за своевременное (ежедневное) оформление заявки на питание.

• во время приема пищи присутствовать в столовой и следить за порядком во время приема пищи;

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2



Абдуллаева Б.А.

С приказом ознакомлены:

Вахидова М.М.

Ахмедова З.С.

Абдурахманов Ю.М.

Батырова З.А.

Пахрудинова З.К.