

МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
367033, Республика Дагестан, Кировский район, г.Махачкала, п.Ленинкент 1
МКР,
5 линия, 26 тел. № 51-02-39

П Р И К А З

от « 1 » 09 2017 года

№ 79н

« Об организации горячего питания в школе»

В целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2017 – 2018 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни детей

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания 1-4 классов заместителя директора по УВР – **Вахидову М.М.**

2. Вахидовой М.М. составить график питания учащихся.

3. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН.

4. Возложить ответственность на заведующую производством Ахмедову З.С. и врача школы Абдурахманова Ю.М.:

- ежедневное вывешивание в уголке для родителей и в столовой меню и рекомендуемого набора продуктов на завтрак и обед детям;
- Вести журнал готовой продукции с учётом выявления сроков реализации продуктов питания
- контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
- ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- составление разнообразного меню;
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5. Создать бракеражную комиссию в составе:
директора школы – Абдуллаевой Б.А.

Врача школы – Абдурахманова Ю.М.

председателя родительского комитета школы – Пахрудинова З.К.

председателя профсоюзного комитета – Батыровой З.А.

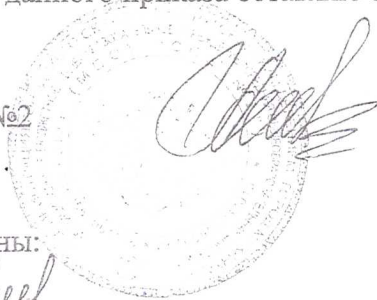
6. Возложить ответственность на классных руководителей за:

- обеспечение приема пищи детьми по графику;
- за своевременное (ежедневное) оформление заявки на питание.

• во время приема пищи присутствовать в столовой и следить за порядком во время приема пищи;

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2



Абдуллаева Б.А.

С приказом ознакомлены:

Вахидова М.М.

Handwritten signature of M.M. Vahidova in blue ink.

Ахмедова З.С.

Handwritten signature of Z.S. Akhmedova in blue ink.

Абдурахманов Ю.М.

Handwritten signature of Y.M. Abdurakhmanov in blue ink.

Батырова З.А.

Handwritten signature of Z.A. Batyrova in blue ink.

Пахрудинова З.К.

Handwritten signature of Z.K. Pakhruidinova in blue ink.