

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
367033, Республика Дагестан, Кировский район, г. Махачкала, п. Ленинский 1 МКР,
5 линия, 26 тел. № 51-02-39

П Р И К А З

от « 1 » сентября 2021 г.

№ 33н

«О создании комиссии по антикризисной ситуации»

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, повышения состояния защищенности от угроз криминального характера и террористических угроз в СОШ №2

Приказываю:

1. Создать антикризисную группу в следующем составе:
 1. Организационный – зам. директора по ВР Рамазанова П.М.
 2. Учитель ОБЖ – Сатулаев П.А.
 3. Методический – директор СОШ №2 Абдуллаева Б.А.
 4. Ресурсный – зам.директора по АХЧ Батырова З.А.
 5. Медицинский – Абдурахманов Ю.М. – школьный врач
 6. Психологический – Амирова А.М. – соц.педагог школы
 7. Ответственный за тревожную кнопку - учитель ОБЖ Сатулаев П.А.
2. Утвердить Модель работы антикризисной группы и план мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций в СОШ №2 (приложение №1,2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам.директора по ВР Рамазанову П.М.

Директор МБОУ СОШ №2

Абдуллаева Б.А.

С приказом ознакомлена:

Рамазанова П.М.

Сатулаев П.А.

Батырова З.А.

Абдурахманов Ю.М.

Амирова А.М.

План мероприятий МБОУ СОШ № 2

по предотвращению кризисных ситуаций в 2021 – 2022 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение профилактики кризисных ситуаций			
1	Подготовка приказа «О профилактике кризисных ситуаций в образовательной организации»	Последняя неделя августа	Абдуллаева Б.А.
2	Подготовка приказа «О порядке действий персонала при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды» - Открытый урок по ОБЖ в 1 – 11-х классах	Первая неделя сентября 1 сентября	Зам. директора по безопасности Сатулаев П.А. Кл.рук.1- 11-х классов
Мониторинг деятельности школы			
3	Создание базы данных обучающихся групп риска	Сентябрь-октябрь	Соц. педагог – Амирова А.М.
4	Обследование школьной среды на предмет безопасности и комфортности	2 раза в год	Администрация школы
5	Анонимное анкетирование обучающихся 5-11-х классов об опыте столкновения с кризисными ситуациями в школе	Декабрь	Психолог шк.- Джамолодинова С.И.
6	Диагностика межличностных взаимоотношений в школе (анкетирование обучающихся и педагогов)	Февраль	СПС школы
7	Анализ информации из журнала учета кризисных случаев	Ежемесячно	Заместители директора по ВР Рамазанова И.М. Гайдарбекова М.Г.
8	Подготовка отчета о выполнении мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций	Май-июнь	Завуч по ВР

Информационное обеспечение профилактики кризисных ситуаций

9	Совещания с различными категориями работников по вопросам профилактики кризисных ситуаций: - педагогический персонал; - технический персонал	Сентябрь	Зам. директора по безопасности. ВР
10	Обсуждение и принятие правил поведения в классах, заведение журналов «Техника безопасности» с 1 – 11 кл	Сентябрь	Кл. рук., 1-11 кл.
11	Организация работы «почты доверия» (установка информационных ящиков) для сообщения о различных кризисных ситуациях на 1 этаже	В течение учебного года	СПС, кл. руководители
12	Создание сайта раздела о профилактике кризисных ситуаций, нарушающих психологическую безопасность образовательной среды, и размещение нормативных документов на сайте образовательной организации	Последняя неделя сентября	Отв. за работу сайта школы Гаджиева М. Г.
13	Подготовка методических рекомендаций для педагогов: - по изучению социально-психологического климата в ученическом, педагогическом, родительском коллективах; - по распознаванию признаков различных видов кризисных ситуаций в образовательной среде	Октябрь	Зам. директора по ВР
14	Классные часы «Наша безопасная среда»	Октябрь	Зам. директора и кл.рук. 5 – 7 кл
15	Классные часы «Мы - за дружбу и взаимопомощь!»	Ноябрь	Зам. директора по ВР, кл.рук.8-11 кл.
16	Информационная акция для старшеклассников «Мы - одна команда!»	Декабрь	Ученический актив: волонтеры. РДШ
17	Выступление на общешкольном родительском собрании о профилактике кризисных ситуаций и обеспечении психологической безопасности образовательной среды	Май	Зам. директора. СПС, родит. актив
Работа с педагогами и другим персоналом			
18	Проведение обучающих семинаров для учителей по формированию доброжелательного климата в школе и мерам реагирования в случае его нарушения	Осенние каникулы	заместитель директора, социально – психологическая служба школы
19	Инструктивные совещания по вопросам профилактики кризисных ситуаций с техническим персоналом	Ноябрь	Зам.директора по безопасности – Сатулаев П.А.
20	Тренинг для учителей по предотвращению кризисных ситуаций в образовательной среде	Зимние каникулы	Психолог школы- Джамолодинова С.И.
21	Собеседование с классными руководителями по результатам диагностики классного коллектива	По итогам каждой	Зам.директора по ВР. психолог школы

		четверти	
22	Консультирование классных руководителей психологом, социальным педагогом по проблемным и кризисным ситуациям	В течение года	СПС школы
Работа с обучающимися			
23	Проведение тренингов для старшеклассников по межличностному общению, формированию навыков мирного разрешения конфликтов	В течение года	Психолог – Джамолудинова С.И.
24	Ролевая игра для младших школьников (1-4-й классы) «Мы – дружные ребята!»	Октябрь	Кл. руководители 1- 4 кл.
25	Неделя дружбы и взаимопомощи	Ноябрь	Ученический совет, волонтеры , РДШ
26	День открытых дверей у педагога- психолога	Ноябрь	Психолог – Джамолудинова С.И.
27	Ролевая игра для обучающихся средних классов «Конфликт и способы его разрешения»	Декабрь	Кл. руководители 5-7
Работа с родителями			
28	Общешкольное родительское собрание «Безопасная образовательная среда»	Май	Администрация школы
29	Родительские собрания в классах «Безопасность детей – забота родителей»	Май	Кл. руководители 1 – 11кл

**МОДЕЛЬ РАБОТЫ АНТИКРИЗИСНОЙ
группы в МБОУ СОШ №2 п. Ленинкент, г. Махачкалы, Кировского района, в
случае возникновения кризисных ситуаций**

Действия в ситуации кризиса включают:

- подготовку учителей и персонала (совещания, тренинги), согласование с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) различного уровня;
- определение регулярности встреч антикризисной группы школы и местного (территориального) антикризисного подразделения;
- выявление и обсуждение потенциально опасных ситуаций, а также учащихся с эмоциональными и поведенческими проблемами в ситуации кризиса, требующих повышенного внимания.
- вовлечение других служб: полиции, представителей муниципального учреждения УО г. Махачкалы «Служба спасения», медицинских работников, службы социальной поддержки.

Работа антикризисной команды проводится при поддержке внешнего консультанта (представитель антикризисного подразделения или МКУ УО г. Махачкалы «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи») с целью:

- консультирования и поддержки антикризисной команды;
 - оказания помощи при проведении дебрифинга (одноразовой психологической беседы с человеком, пережившим экстремальную ситуацию или психологическую травму);
1. Отвечает за оповещение всех членов команды при необходимости - директор, зам. по ВР.
 2. Регулирует и выстраивает системы коммуникации - директор, зам. по ВР;
 3. Обеспечивает контроль распространения недостоверной информации - социальный педагог ;
 4. Обеспечивает первую помощь:
 - психологическую - педагог-психолог;
 - социальную - социальный педагог;
 - медицинскую - школьная медсестра при координации с участковой амбулаторией.
 5. Взаимодействует со СМИ - зам. по ВР;
 6. Обеспечивает эвакуацию и перевозку - отв. по ГО и ЧС, отв. за БДД.
 7. Проводит индивидуальное и групповое консультирование - зам по ВР, педагог-психолог;
 8. Планирует и проводит работу с последствиями кризисной ситуации - все члены штаба.

Действия группы в ситуации кризиса:

- сообщают о кризисе, непосредственной реакции школы, общественности, учащихся;
- распространяют объявления и обсуждают планы уведомления учащихся и их родителей;
- напоминают план действия в ситуации кризиса;
- намечают планы, которые могли бы быть развернуты в кризисной ситуации, и рассматривают все возможные процедурные изменения (такие, как школьное расписание);
- связываются с семьей потерпевшего как можно скорее и предлагают поддержку и помощь;
- выясняют информацию, которой потерпевший и его семья хотели бы поделиться с учащимися, сотрудниками школы, средствами массовой информации; уточняют и проверяют все неточности;
- готовят письменный отчет о кризисном событии и распространяют его среди сотрудников;

Работа с учащимися:

- обеспечить письменным изложением информации о кризисе (происходящем) (предоставить эту информацию родителям);
- сортировка проблем (краткая и проблемно-ориентированная диагностика дети, нуждающиеся в экстренной психической помощи, например учащиеся с суицидальным поведением, должны быть непосредственно направлены в соответствующие службы. С остальными детьми может проводиться кратковременная непосредственная работа, обычно в групповой форме).

Обеспечение последующей работы:

- создание долгосрочной службы для учащихся, нуждающихся в последующей психологической поддержке;

Алгоритм работы антикризисной группы в случае насильственных действий, совершаемых учащимися «группы риска»

Незамедлительное вмешательство в опасных ситуациях необходимо при следующих обстоятельствах: обучающийся представляет подробный план (время, место, способ) нанесения повреждений себе или другим, особенно в случае уже имеющейся истории агрессивного поведения или попыток осуществления угроз в прошлом; у обучающегося есть оружие, и он угрожает применить его.

В подобных случаях незамедлительно должны быть поставлены в известность директор школы, родители (опекуны), а также следует обратиться за помощью в соответствующие службы (полицию, скорую медицинскую помощь, обязательно в МКУ УО г.Махачкалы

Действия работника школы из числа педагогического персонала при обнаружении факта насилия в школе.

Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, дежурному администратору школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.

1. Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
2. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с отношением которого были совершены насильственные действия.
3. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, при наличии необходимости оказать первую помощь.

Действия классного руководителя при обнаружении факта насилия в отношении ученика класса

Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, в случае отсутствия любому заместителю директора школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.

1. Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
2. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником в отношении которого были совершены насильственные действия.
4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, при наличии необходимости оказать первую помощь.
5. Сообщить родителям (законным представителям) о случившемся.
6. Обеспечить исполнение указаний ответственного лица, которое будет проводить расследование по данному факту.

Действия директора школы (заместителя, дежурного администратора) при обнаружении факта насилия в школе

1. При получении сообщения о факте насилия в школе немедленно уведомить в виде служебного сообщения управление образования г. Махачкалы.
2. На основании служебного сообщения, издать приказ о создании комиссии по расследованию предполагаемого факта насилия.
3. При подтверждении предположения об имевшемся насилии сообщить информацию (в виде служебного сообщения) в органы внутренних дел, прокуратуру, отдел опеки и попечительства.
4. Взять на особый контроль проведение служебного расследования.
5. По окончании служебного расследования сообщить о результатах в управление образования г. Махачкалы.

Алгоритм работы антикризисной группы в случае угрозы, попытки или совершения суицида

Это - травматическое, кризисное событие для очевидцев и свидетелей происшествия. Необходимо адекватные и своевременные действия для снижения последствий и уменьшения вероятности дальнейших случаев. Сюда входит оповещение, возможность проконсультироваться с психологом, внимание к эмоциональному климату в школе и его изменению.

Психологическую помощь человеку с уже сформированным суицидальным поведением принято называть кризисной интервенцией. Ведущим методом в этом случае выступает кризисное консультирование, а его целью - удержание человека в живых.

Действия работника школы из числа педагогического персонала при выявлении угрозы или попытки суицида учащимся

1. Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, дежурному администратору школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
2. Зафиксировать время и место угрозы, попытки или совершения факта суицида (при возможности).
3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником (при возможности).
4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, психологу, при наличии необходимости оказать первую помощь.

Действия классного руководителя при выявлении угрозы или попытки совершения суицида учащимся

1. Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, дежурному администратору школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
2. Зафиксировать время и место угрозы, попытки или совершения факта суицида (при возможности).
3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником (при возможности).
4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, психологу, при наличии необходимости оказать первую помощь.
5. Сообщить родителям (законным представителям) о случившемся.
6. Обеспечить исполнение указаний ответственного лица, которое будет проводить расследование по данному факту.

Действия директора (заместителя, дежурного администратора) школы при обнаружении попытки или совершения суицида учащимся

1. С момента выявления факта суицидального проявления у обучающихся незамедлительно в течение 3-х часов информирует начальника управления образования муниципального образования, а также специалиста ОПНД, КДН, обеспечивающих деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, с последующим направлением (в течение 1 рабочего дня) служебной записки с указанием обстоятельств и причин произошедшего чрезвычайного происшествия с участием несовершеннолетнего (при наличии возможности представить такую информацию).

2. Не позднее 2 календарных дней администрация школы организует работу педагогической комиссии для получения детальных сведений случившегося и разработки ИПС (индивидуальной программы сопровождения) обучающегося, совершившего суицидальную попытку с целью оказания своевременной комплексной психолого-педагогической, социально-педагогической помощи.

2.1. Психолог совместно со специалистами территориальных ПМПК план ИПС обучающегося. Также психологом разрабатываются рекомендации для родителей и педагогов по выстраиванию взаимоотношений с ребенком, направленные на улучшение детско-родительских отношений, формирование

поддерживающего окружения, комфортного эмоционального климата в семье, преодоление причин, вызывающих у несовершеннолетнего стресс, эмоциональный дискомфорт, нежелание жить.

Педагог-психолог при необходимости организует групповую работу в форме дебрифинга с обучающимися класса, в котором числится суицидент для создания благоприятной психологической атмосферы в детском коллективе по его возвращению в образовательный процесс. Формат бесед и встреч среди обучающихся нацелен на снятие психоэмоционального напряжения в связи со случившимся.

2.2. Администрация школы организует мероприятия по оказанию психологической и социально-педагогической помощи обучающемуся (семье), занятости несовершеннолетнего, мероприятия по формированию поддерживающего окружения несовершеннолетнего, работу с родителями.

Для планирования мероприятий ИПС (индивидуальная программа сопровождения) привлекаются специалисты других субъектов профилактики. Копия ИПС направляется в те субъекты профилактики, которые принимали участие в разработке программы. К планированию мероприятий привлекаются родители (законные представители) несовершеннолетнего.

Сроки профилактической работы с несовершеннолетним определяются исходя из степени сложности проблем, объемов помощи, необходимой для решения данных проблем (от 2-х недель до 3-х месяцев). Реализация мероприятий ИПС осуществляется специалистами согласно ИПС.

3. Организует рассмотрение результатов профилактической работы на совете профилактики, на котором принимается решение о завершении индивидуального сопровождения несовершеннолетнего с учетом мнения специалистов других учреждений, служб, привлеченных к реализации ИПС, родителей (законных представителей).

4. Информация о проведенных мероприятиях, динамике и результатах направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях муниципального образования г. Махачкалы Кировского района .

5. После завершения программы сопровождения обучающийся остается на психолого-педагогическом сопровождении у классного руководителя и педагога-психолога, семья суицидента получает своевременные консультации по запросу.

Организация профилактической работы с окружением несовершеннолетнего, совершившего завершенный суицид

1. С момента выявления факта завершенного суицида обучающегося администрация школы незамедлительно в течение 3-х часов информирует начальника управления образования муниципального образования, также специалиста ОПНД, КДН, обеспечивающих деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, с последующим направлением (в течение 1 рабочего дня) служебной записки с указанием обстоятельств и причин произошедшего чрезвычайного происшествия с участием несовершеннолетнего (при наличии возможности представить такую информацию).

2. Не позднее 1 -го рабочего дня администрация школы организует работу педагогической комиссии для получения детальных сведений случившегося, для разработки плана по ликвидации последствий, плана индивидуальной и групповой работы с детьми из группы ближайшего окружения погибшего обучающегося для оказания своевременной психологической помощи.

В 3-х-дневный срок организует рассмотрение происшествия на экстренном заседании с участием специалистов здравоохранения (в том числе психиатра, клинического психолога), представителей образовательной организации, территориального отдела полиции, психолога ППМС- центра, специализирующихся на оказании помощи в ситуации кризиса.

На заседании определяются необходимые меры по оказанию психологической помощи членам семьи (родителям, другим несовершеннолетним детям), выясняется необходимость оказания социальной, материальной и иной помощи.

3. По согласованию с полицией и органами следствия в кратчайшие сроки организуется выход психологов территориального ПМПК и мобильной группы министерства образования, науки и молодежной политики РД в школу с целью оказания психологической помощи несовершеннолетним (одноклассникам), рекомендаций классному руководителю, психологу по проведению дальнейшей работы в классе.

В данном случае используется модель работы оказания экстренной помощи: групповая форма работы с обучающимся - дебрифинг, групповая форма работы с родителями - родительское собрание с информационным образовательным блоком, групповая работа с педагогами - динамическая группа. Формат встреч нацелен на снятие напряженности у всех участников образовательного процесса, на выявление людей, которые получили психологический стресс и нуждаются в оказании незамедлительной психологической помощи, для предупреждения паники и распространения недостоверной информации о случившемся.

4. В случае если в семье воспитываются несовершеннолетние дети, организует профилактическую работу с несовершеннолетним и его семьей: направляет информацию в образовательную организацию для разработки индивидуального плана сопровождения (ИПС) несовершеннолетних в семье.

6. Образовательная организация ведет учет обучающихся, совершивших суицид. данные передаются ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным в территориальные ПМПК с последующей передачей данных УО г.Махачкалы.

Алгоритм работы антикризисной группы в различных ЧС

При обнаружении постороннего предмета

- 1.** Провести визуальный осмотр подозрительного предмета (вещества, сумки, пакета и т.п.), определить его характер и попытаться установить владельца.
- 2.** Немедленно сообщить (по возможности) полную информацию о находке в дежурную часть ближайшего органа внутренних дел (точное место нахождения, вид, форма, размеры, время обнаружения и т.п.).
- 3.** Обеспечить эвакуацию детей и персонала из опасной зоны. При эвакуации ввести план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации.
- 4.** Вызвать к месту происшествия аварийные службы (пожарную и медицинскую).
- 5.** Принять меры по охране здания и территории школы с целью недопущения на опасную зону лиц, не связанных с предотвращением данного происшествия.
- 6.** Организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций (газа, света, и т.д.).
- 7.** Привести в готовность все средства пожаротушения в школе (огнетушители, внутренние пожарные краны и др.).
- 8.** Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к школе автомашин полиции, бригад скорой помощи, органов управления по делам ГО и ЧС.
- 9.** Встретить следственно-оперативную группу ОВД и оказать посильную помощь при проведении оперативно-следственных действий.

К занятиям в школе приступить только после выдачи акта об отсутствии взрывного устройства в школе за подписью начальника следственно- оперативной группы ОВД.