

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ
ДЕЛЕНИЕМ

«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

пос. Ленинкент, Республика Дагестан, 367901, тел (8722) 51-02-39 e-mail: srednaja02@mail.ru ОГР
1080560001136, инн/кпп 056003701/057301001, ОКПО 86078885



«29» 09 2021 г.

ПРИКАЗ

№ 49/1п

**о создании комиссии, обеспечивающей организационно-
техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее
выявление немедицинского потребления наркотических средств и
психотропных веществ,
и об утверждении ее состава**

В соответствии с абз. 4 п. 4, п.п. 5-9 Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 31.08.2021 N 08-01-467/2, во исполнение приказа МКУ Управления образования «О подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»

Приказываю:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

председатель – Абдуллаева Б.А.-директор МБОУ СОШ №2

заместитель председателя – Гайдарбекова М.Г.-зам директора по ВР

секретарь – Амирова А.М-социальный педагог

члены комиссии: Джамалодинова С.И-педагог-психолог
Нажмудинова П.А-МО классных руководителей.
Амашаева Ю.Р-учитель информатики

2. Комиссии:

2.1. по завершении социально-психологического тестирования обучающихся собирать результаты тестирования, сгруппировать их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), произвести подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), зафиксировать обобщенные результаты по классам и возрастным группам;

2.2. заполнить отчет (приложения к приказу Минобрнауки РД № 8, № 9) и акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования (далее – Акт) (приложение к приказу Минобрнауки РД № 10) в двух экземплярах;

2.3. упаковать один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в отдельные пакеты; указать на лицевой стороне пакетов: наименование и адрес общеобразовательного учреждения, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью), – и передать экземпляр в администрацию образовательной организации;

2.4. второй экземпляр Акта (без тестов) с приложением отчета сдать в Управление образования _____ для обобщения результатов по муниципалитету и передачи региональному оператору по проведению и обработке результатов социально-психологического тестирования.

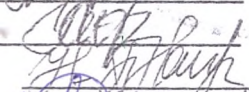
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Гайдарбекову М.Г

Директор МБОУ СОШ №2

 Абдуллаева Б.А

С приказом ознакомлены:

Гайдарбекова М.Г 

Амирова А.М 

Нажмудинова П.А 

Амашаева Ю.Р 